

**SOUS-THÈME - 4.4 Gestion des locaux, des équipements et des stocks****PRINCIPE 37 GESTION DES STOCKS**

**Finalité :** l'officine définit et applique les modalités de vérification des stocks afin de minimiser les pertes de produits (péremption, dégradation...) et assurer la sécurité et la satisfaction du patient.

QUESTIONS À SE POSER	PRATIQUES	EXEMPLES D'ÉLÉMENTS DE PREUVE
Comment sont organisées les commandes ?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'officine peut mettre en place des stocks minimaux définissant des seuils de commande.</li> <li>• L'officine peut nommer un référent « commande ».</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procédure de référencement des produits</li> <li>• Procédure de gestion des stocks</li> <li>• Logiciel de gestion de stocks / cahier de stocks</li> <li>• Fiche de fonction</li> </ul>
Comment sont gérées les réceptions de produits ?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'officine peut mettre en place des critères de vérification des produits à réception.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Check-list de réception</li> </ul>
Comment sont gérés les stocks de produits ?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>L'officine doit suivre ses produits en stocks pour toutes ses activités (médicaments, MPUP et ADC du préparatoire, vaccination, TROD...).</b></li> <li>• <b>L'officine doit sortir de ses stocks tous les produits périmés.</b></li> <li>• <b>L'officine ne doit pas délivrer de produits dont la péremption est prévue durant la période du traitement du patient.</b></li> <li>• <b>L'officine doit organiser périodiquement (a minima annuellement) des inventaires de ses stocks et peut organiser des contrôles ponctuels.</b></li> <li>• <b>L'officine doit respecter le circuit d'élimination des produits émanant de ses stocks (distinct de celui des produits MNU et DASRI).</b></li> <li>• L'officine peut mettre en place des procédures spécifiques pour les produits à faible rotation.</li> <li>• L'officine peut nommer un référent « gestion des stocks ».</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procédure de gestion des stocks</li> <li>• Procédure de gestion des périmés</li> <li>• Logiciel de gestion de stocks / cahier de stocks</li> <li>• Alertes de péremption proche</li> <li>• Fiche de fonction</li> <li>• Enregistrement des inventaires</li> <li>• Planning d'inventaires</li> <li>• Procédure de déstockage</li> </ul>
Comment sont gérés les produits ouverts ?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les utilisateurs doivent être informés des dates de péremption et des dates limites d'utilisation après ouverture.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Étiquetage produit</li> </ul>
Comment sont gérées les récupérations de produits périmés ?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>L'officine doit récupérer les MNU et les DASRI rapportés par les patients et les écarter immédiatement du stock afin de les éliminer selon le circuit adapté.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mode opératoire de gestion des médicaments non utilisés</li> <li>• Bordereau de récupération</li> </ul>
Comment sont éliminés les produits périmés ?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>L'officine doit respecter les circuits d'élimination adaptés à chaque produit.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bordereau d'élimination</li> </ul>



suite page suivante

## PRINCIPE 37 GESTION DES STOCKS

QUESTIONS À SE POSER	PRATIQUES	EXEMPLES D'ÉLÉMENTS DE PREUVE
Comment sont traitées les erreurs de stocks ?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>L'officine doit tracer ses erreurs de stocks et analyser les causes afin de les éliminer.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiche de dysfonctionnement</li> <li>• Fiche d'amélioration</li> </ul>

### Outils de référence

- [E.11](#) | Registre de recensement des produits à risque de péremption
- [E.12](#) | Planning des inventaires tournants
- [P.09](#) | Gestion des périmés
- [M.32](#) | Collecte et élimination des déchets générés par l'officine
- [M.31](#) | Collecte et élimination des déchets générés par le patient



### Documents de référence

- [Eco-organisme](#) Cyclamed
- [Eco-organisme](#) DASTRI

